



A declaration of its commitment to the aims and activities of ELSA and its will to become a member

The European Law Students` Association (ELSA) in an international, independent, non-political, non-profit making organization run by and for students and recent graduates, who are interested in achieving academic and personal excellence in addition to their legal or law-related studies at university.

ELSA aims at providing its members a platform to develop their existing skills and acquire new ones, to interact with fellow students and experienced practitioners from different states and legal system around Europe, and to be equipped for a professional life in an international environment, through mutual understanding, intercultural cooperation and the large variety of activities and projects the Association offers.

ELSA Republic of Moldova has based its activity on the following principles: freedom of association, legality and transparency, equality of rights of all members, with freedom to have access to all information that ELSA Republic of Moldova provides.

Therefore, ELSA RM are engaged in activities organized for its members or for students from the area,

By developing of professional opportunities for law students and young lawyers:

February 15-26, 2016: First STEP Traineeship for a member of ELSA Chisinau in Constanta, Romania

By preparing members for professional life in an international environment and interacting with practitioners from different states around the Europe:

December 5, 2016: Workshop on applying for STEP programs

February 15-26, 2016: First STEP Traineeship for a member of ELSA Chisinau in Constanta, Romania

December 4, 2015: Legal Cafe with Cristi Danilet, judge, member of Supreme Council of Magistrates in Romania.

By stimulating mutual understanding and friendship of its members and foreign member, such as ELSA Romania, by organizing several Study Visits, also participating al Ukraine NCM 2016

November 17 – 19, 2016: Study Visit of ELSA Suceava in Chisinau, hosted by ELSA Republic of Moldova

November 17 – 19, 2016: Study Visit of ELSA Republic of Moldova in Chisinau, hosted by ELSA Suceava

November 6, 2016: President Maxim Macovei and VP S&C Cristian Onica were present at the 25th National Council Meeting of ELSA Ukraine.

By developing professional and student relations of an international nature in the field of Law:

November 28, 2015: Civil Moot Court Competition

April, 2016: Postuniversitaria – internships, ELSA

By contributing to the exchange of scholarly experience by engaging in ELSA activities highschool pupils:

January 2016: ELSA Chisinau offered support for developement of the project Law Pupil's Association

October 22, 2016: We accepted as a volunteer a pupil, considering the interest of those who are looking to become lawyer in the future

By encouraging law students and young lawyers to act for the good of society:

September 2, 2016: President Maxim Macovei and General Secretary Sofia Balaban, as representatives of ELSA Moldova were among the first to try the new electronic testing of candidates at the functions of judge and prosecutor, implemented by the National Institute of Justice, with the



support of UNDP Moldova

June 17, 2016: A group of law students, including members of ELSA Republic of Moldova and ELSA Chișinău, assisted to the plenary sitting of the Parliament of Republic of Moldova

By providing opportunities for law students and young lawyers to learn about other cultures and legal system in a spirit of critical dialogue and scientific cooperation:

December 3 – 10, 2016: Roman Private Law Moot Court Competition

*May 4 – June 8, 2015: Spring Internship offered by **ELSA Cahul***

By stimulating mutual understanding and friendship among members, on the principle of equality of all its members

November 13, 2015: Friendly Team-Building with board games

November 8, 2015: Visit from ELSA Republic of Moldova at ELSA Balti

October 25, 2015: Visit from ELSA Republic of Moldova at ELSA Cahul

In order to become a member of the ELSA International great family, is very important for us to develop the way we started with, also making our projects more visible and to have even greater impact on our students. We set our priorities on developing the opportunities for our members and students from the area, which implies: organizing projects on the international level, in cooperation with ELSA member countries and leading international law firms; involving students from Republic of Moldova into internships with the partners we can make.

On the path of getting on a higher scale development, we would like to get sustained by ELSA members, which is possible by creating a strong, solid and valuable communication, by being a full ELSA member.



Organizational structure and a guarantee for continuity of

ELSA Moldova

According to our association's statute, our National Board has adopted an ELSA International like structure, which means we have 3 Local Bureaus located in 3 big cities of Moldova: Chisinau (The Capital), Balti, Cahul. The names are based on cities they are located in. The National Board is located in Chisinau and now activates with ELSA Chisinau together. Each Local Bureau has the same departments as National one, which are: Academic Activities, Seminars and Conferences, Human Resources, Marketing, STEP and the only difference now is that we also have a Director for Simulated Processes or hearings which activates on national area.

ELSA in Republic of Moldova is designed to connect law students from all Law faculties of the country under a single organization and a single National Board. This structure seemed to be effective enough for accomplishing our aims and it proved to be a continuously working organization since 2014 when it first was registered.

The continuity is of course one of most important thing for each Association, we are aiming to make ELSA a Student Organization, this means that only students who are studying for their bachelor's degree and master's degree are eligible to become a member, this also mean that there is always a new flow of members because law faculties have a great demand in Moldova. The continuity is also ensured by ELSA Alumni, despite the fact that ELSA Moldova has been founded in 2014 we already have more than 5 members which obtained the Alumni status since they are no longer students.

Another important guarantee of continuity are mandatory recruitments, which mean that we are recruiting new active people every semester to assure that there will always be fresh ideas and new people who will continue the activity of whole team. Also there is an important period between election of the new Board and the end of mandates of old Board, it consists of 3



– 4months of mentoring. This means that the current board is mentoring the new one to reassure that the organization will keep its vector and will serve for initially adopted aims.



A report stating the ELSA Republic of Moldova activities

- January 25, 2017: The VP Human Resources ELSA Republic of Moldova, Ana Rotar was selected as ELS Scholar for the forthcoming ELSA ICM in Prague
- January 24, 2017: Two ELSA members obtained a traineeship in Romania (Constanta and Sibiu)
- December 13, 2016: Lawyerrs at work – the activity of judges, with Budeci Vitalie and Constantin Gurschi
- December 5, 2016: Lawyers at work – the notary activity, with Alexandra Vidrascu and Andrei Blosenco
- December 5, 2016: Workshop on applying for STEP programs
- December 3 – 10, 2016: Roman Private Law Moot Court Competition
- November 28, 2016: ELSA Republic of Moldova applied at the Legal Research Group on "European Compliance Benchmark" organized by ELSA and K&L Gates LLP
- November 17 – 19, 2016: Study Visit of ELSA Suceava in Chisinau, hosted by ELSA Republic of Moldova
- November 17 – 19, 2016: Study Visit of ELSA Republic of Moldova in Chisinau, hosted by



ELSA Suceava

- November 6, 2016: President Maxim Macovei and VP S&C Cristian Onica were present at the 25th National Council Meeting of ELSA Ukraine
- October 22, 2016: We accepted as a volunteer a pupil, considering the interest of those who are looking to become a lawyer in the future
- October 16 – 23, 2016: Participation of ELSA Republic of Moldova at ICM Porto
- September 19, 2016: The facebook page ELSA Republic of Molodva reached a number of 1500 likes
- September 2, 2016: President Maxim Macovei and General Secretary Sofia Balaban, as representatives of ELSA Moldova were among the first to try the new electronic testing of candidates at the functions of judge and prosecutor, implemented by the National Institute of Justice, with the support of UNDP Moldova
- August 2016: Conclusion of the partnership between ELSA Republic of Moldova and the Society of Legal Sciences JURIDICE.ro (www.juridice.ro)
- June 17, 2016: A group of law students, including members of ELSA Republic of Moldova and ELSA Chişinău, assisted to the plenary sitting of the Parliament of Republic of Moldova



The European Law Students' Association
REPUBLIC OF MOLDOVA

- May 27 – 29, 2016: Antonia Markoviti, the VP Academic Activities at ELSA International made a visit to ELSA Republic of Moldova
- May 4-5, 2016: NCM of ELSA Republic of Moldova, with the support of Law Firms BULR, Turcan Cazac, Efrim Rosca & Partners, Hanganu Tanase & Partners
- April 8, 2016: Assisting in organization of the national contest "Human Rights Moot Court Competition"
- April, 2016: Postuniversitaria – internships, **ELSA Cahul**
- 26 March - April 16, 2016: The National Contest of Young Lawyers with the support of the Law Firm BULR
- March 20-27, 2016: Participation of ELSA Republic of Moldova at ICM Malta
- February 15-26, 2016: First STEP Traineeship for a member of ELSA Chisinau in Constanta, Romania
- January 2016: ELSA Chisinau offered support for development of the project Law Pupil's Association
- December 4, 2015: Legal Cafe with Cristi Danilet, judge, member of Supreme Council of Magistrates in Romania



- November 28 – 29, 2015: ELSA Republic of Moldova was represented by the president Gabriel Diaciuc at the National Conference of Youth Organisations of Moldova
- November 28, 2015: Civil Moot Court Competition
- November 13, 2015: Friendly Team-Building with board games
- November 8, 2015: Visit from ELSA Republic of Moldova at ELSA Balti
- October 25, 2015: Visit from ELSA Republic of Moldova at ELSA Cahul
- October 23, 2015: Civil Moot Court Competition, **ELSA Cahul**
- October 19, 2015: Moot Court Competition, **ELSA Balti**
- June 5, 2015: Student Scientific Conference "Theoretical and practical aspects of protection of human rights in Moldova", organized by **ELSA Cahul** and the Faculty of Law and Public Administration from Cahul Student Scientific Conference
- May 4 – June 8, 2015: Spring Internship offered by **ELSA Cahul**
- May 9, 2015: Training in Writing and project management with the trainer Elena URSU,



former member of AIESEC Chisinau and Training Manager at Univers Restaurants

- May 2, 2015: Criminal Moot Court Competiton
- April 22, 2015: Training for the Criminal Moot Court Competition
- April 2015: At ICM Cluj-Napoca, ELSA Republic of Moldova obtained the status of observer member ELSA
- March 25, 2015: Motivational Training for **ELSA Cahul**, with the trainer Valeriu Dragalin, former Vice-President of Human Resources Department ELSA Republic of Moldova
- February 12 – March 23, 2015: Postuniversitaria – internships, **ELSA Cahul**
- February 12, 2015: Release of Student National Anticorruption Center, with the support of National Anticorruption Center of Republic of Moldova
- December 9, 2014: Legal Cafe "From the attorney career to the judge career", **ELSA Cahul**
- December 5, 2014: Student Scientific Conference "Legal aspects of environmental protection as a challenge to human rights in XXI century", organized with the support of NGO EcoContact, NGO EcoHome From Bulgaria, Association EMLA from Hungary, and the Faculty of Law of State University of Moldova



The European Law Students' Association
REPUBLIC OF MOLDOVA

- December 4, 2014: Legal Cafe with Cazac Octavian, partner in the leading Business Law Firm in Moldova Țurcan Cazac
- December 2, 2014: Public Lesson with Avornic Alexandru, former president of the Union of Lawyers of the Republic of Moldova
- November 23 – 29, 2014: Civil Moot Court Competition
- November 13 – 16, 2014: Study Visit of the Local Group of ELSA Romania – ELSA Iasi in Chisinau, hosted by ELSA Chisinau
- November 12, 2014: Presentation of the UN program "Women in Politics", in collaboration with Student Council of State University of Moldova Faculty of Law and UN Women
- October 29, 2014: Legal Cafe with Alexandru Moloman, attorney in Republic of Moldova and Russia, owner of the Law Firm Alexandru Moloman
- October 25 – 26, 2014: Model International Criminal Court
- October 3 – 22, 2014: Essay Contest "The role of youth in democratic process", **ELSA Cahul**
- October 18, 2014: Legal Cafe "The profession of judge in Moldova", **ELSA Cahul**
- September 30, 2014: ELSA Republic of Moldova won a grant, as part of the Institutional



The European Law Students' Association
REPUBLIC OF MOLDOVA

Development Program offered by the National Council of Youth of Moldova with the support of Ministry of Youth and Sport of Moldova

- September 2014: ELSA Republic of Moldova is mentioned in the Synergy Magazine, in an article written by Luca Ciubotaru, former president of ELSA Iași, and Gabriel Diaciuc, former president of ELSA Republic of Moldova
- June 26, 2014: Legal Cafe with Ivan Turcan, senior lawyer at the Law Firm BULR
- June 4, 2014: Informative workshop "This is ELSA"
- May 31, 2014: Beginning of the activity of the Local Groups: ELSA Chișinău, ELSA Cahul, ELSA Bălți
- May 30: Legal Cafe with Sergiu Baiesu, the Dean of the Law Faculty of Moldova State University



The European Law Students' Association
REPUBLIC OF MOLDOVA

STATUTUL

**Asociației Obștești “Asociația Studenților Facultăților de Drept din Republica Moldova
ELSA”**

Chișinău, 2014

Secțiunea I. Denumirea, scopurile și activitățile.

Articolul 1 Denumirea

Denumirea Asociației este “Asociația Europeană a Studenților la Drept ELSA Moldova”, abreviată ELSA Moldova.

Articolul 2 Principile ELSA

Viziunea

O lume dreaptă în care este respectată demnitate umană și diversitate culturală.

Scopul

De a contribui la educația juridică, de a promova înțelegerea reciprocă și de a promova responsabilitatea socială a studenților de la drept și a tinerilor juriști.

Metode

- a) De a furniza oportunități studenților de la drept și tinerilor juriști pentru a studia alte culturi și sisteme de drept în spiritul unui dialog critic și cooperare științifică.
- b) De a acorda asistență studenților și tinerilor juriști pentru o bună pregătire profesională și orientare internațională
- c) De a încuraja studenții și tinerii juriști să acționeze pentru binele societății.

Art. 3 Mijloace

Pentru a realiza scopurile, ELSA Moldova are dreptul de a dezvolta principalele domenii ale activității sale:

- The Student Trainee Exchange Programme (STEP) - pentru a furniza oportunități studenților de la drept și tinerilor juriști pentru a obține experiență de muncă într-un sistem de drept străin.
- Seminare și Conferințe (S&C) – de a acumula cunoștințe prin organizarea evenimentelor: seminare, conferințe, lecturi publice etc.

- Activități Academice (AA) – de a dezvolta și aprofunda cunoștințele și experiența prin participarea și organizarea competițiilor, dezbaterilor, întrunirilor etc.

Art. 4 Limba

Având în vedere că ELSA este o organizație internațională, limbile oficiale ale ELSA Moldova sunt Româna și Engleza, în același timp, acest fapt nu exclude și nu împiedică în nici un fel utilizarea altor limbi în cazul în care acest fapt este necesar.

Secțiunea II. Cadrul Legal

Art. 5. Personalitatea juridică

Asociația este stabilită și își desfășoară activitățile în conformitate cu prevederile Constituției, Legea Nr. 837-XIII din 17.05.1996 cu privire la asociațiile obștești, legislația Republicii Moldova și prezentul Statut.

Art. 6 Orientarea politică

ELSA Moldova este o asociație neguvernamentală, non-profit și apolitică. ELSA Moldova nu va susține direct sau indirect, oricare partid politic, bloc electoral sau oricare candidat la o poziție din cadrul autorităților publice și nu va utiliza nici o parte din resursele proprii pentru a acorda finanțare acestora.

Art. 7 Relațiile cu ELSA Internațional

ELSA Moldova este membrul comunității ELSA Internațional și își va desfășura activitatea în conformitate cu principiile și normele propuse sau adoptate de ELSA Internațional.

Art. 8 Sediul juridic

ELSA Moldova își are sediul juridic în: mun. Chișinău, str. Mihail Kogălniceanu 65, blocul 2B, oficiul 22, MD-2009, Republica Moldova.

Secțiunea III. Calitatea de membru

3.1. Grupuri Locale

Art. 9 Grupurile de inițiativă

ELSA Moldova este constituită din Grupuri Locale, formate din studenți de la drept și tineri juriști; care provin dintr-o facultate de drept, care promovează și susțin scopurile și activitățile ELSA și întrunesc următoarele condiții:

- în Universitatea Grupului Local care aplică în calitate de grup de inițiativă nu sunt alți membri, membri observatori sau grupuri de inițiativă care deja fac parte din ELSA Moldova,
- o aplicare în formă scrisă este transmisă Biroului Național în care Grupul Local statuează că susține și promovează scopurile și activitățile ELSA,
- Grupul Local depune un raport, care trebuie să includă resursele financiare potențiale, sursele de finanțare, resursele umane disponibile, și legătura cu facultatea care permite dezvoltarea de facto a scopurilor și activităților ELSA.
- Aplicarea urmează să fie aprobată de Biroul Național.

Grupul Local care a depus aplicarea urmează să aplice pentru statutul de membru observator la Întrunirea Consiliului Național cel mai apropiat de la depunerea aplicării către Biroul Național.

Art. 10 Membrii

Grupurile care dețin statutul de membru-observator pot aplica în vederea obținerii statutului de membru, dacă au demonstrat că susțin prin activitățile desfășurate scopurile și activitățile ELSA, cu respectarea următoarelor condiții:

- Membrii observatori pot aplica pentru statutul de membru nu mai devreme de Întrunirea Consiliului Național imediat următoare celei în care statutul de observator a fost obținut,
- Depunerea către Biroul Național a unei aplicări scrise în care Grupul Local indică metodele și mijloacele prin care a susținut scopurile și activitățile ELSA până acum,
- Observatorul transmite Biroului Național statutul și regulamentele interne, care trebuie să fie compatibile cu statutul și regulamentele interne ELSA Moldova,
- Aplicarea depusă este aprobată de Biroul Național.

Art. 11 Retrogradarea

Statutul de membru poate fi retrogradat până la cel de observator cu votul a două treimi la Întrunirea Consiliului Național dacă membrul:

- nu a achitat taxele datorate către ELSA Moldova în decursul a doua Întâlniri a Consiliului Național,
- Nu suportă scopurile și activitățile de bază ELSA.

Art. 12 Încetarea activității

Calitatea de membru, membru-observator, grup de inițiativă încetează imediat în cazul în care:

- grupul de inițiativă nu a aplicat pentru statutul de membru observator sau a fost respins în momentul aplicării pentru statutul de membru observator la prima Întâlnire a Consiliului Național următoare acceptării în calitate de grup de inițiativă.
- Membrul observator nu a aplicat pentru calitatea de membru sau a fost refuzat în momentul aplicării pentru calitatea de membru în decursul a trei Întâlniri a Consiliului Național consecutive, din momentul aprobării statutului de membru observator.
- Membrul, membrul observator sau grupul de inițiativă notifică Biroul Național în scris despre dorința de a înceta calitatea sa de membru, membru observator sau grup de inițiativă.

Art. 13 Suspendarea

Biroul Național poate suspenda activitatea unui Grup Local dacă acesta nu și-a îndeplinit obligațiile financiare față de ELSA Moldova. Suspendarea va fi adusă la cunoștință Grupului Local, care poate ataca decizia de suspendare la Întâlnirea Consiliului Național. Suspendarea va fi încetată automat din momentul în care Grupul Local și-a îndeplinit toate obligațiile financiare.

Art. 14 Excluderea

Membrul sau membrul observator poate fi exclus din ELSA Moldova cu votul a două treimi al Întâlnirii Consiliului Național dacă acest membru sau membru observator:

- a încălcat prevederile prezentului Statut, regulamentele interne, deciziile luate de Întâlnirea Consiliului Național sau a acționat contrar intereselor ELSA Moldova sau ELSA în general,
- Nu și-a onorat obligațiile financiare către ELSA Moldova în decursul a două Întâlniri a Consiliului Național,

- A cauzat prejudicii considerabile către ELSA Moldova, sau oricare dintre membrii, membrii observatori sau grupurile de inițiativă a acesteia,
- A refuzat expres sau tacit să respecte scopurile și activitățile ELSA,

3.2. Persoane fizice

Art. 15 Membrii Grupurilor Locale din ELSA Moldova

Pot deveni membri a Grupurilor Locale ce fac parte din ELSA Moldova:

- toți studenții care își fac studiile la facultățile de drept în una din Universitățile din Republica Moldova.
- Licențiații în drept, care au finisat studiile cu cel mult doi ani până la momentul aplicării,

Art. 16 Încetarea calității de membru

Membrul își pierde imediat și în mod automat calitatea de membru al Grupului Local care afce parte din ELSA Moldova dacă:

- transmite Biroului Național cererea de încetare a calității de membru,
- este exclus în cofnormitate cu prevederile prezentului Statut , urmate de decizia Biroului Național ELSA Moldova sau decizia organelor de conducere a Grupului Local.

Art. 17 Excluderea

Membrul, care nu face parte din biroul Național poate fi exclus din Grupul Local care este parte a ELSA Moldova, prin adoptarea unei decizii a Biroului Național ELSA Moldova, în cazul în care:

- a încălcat prevederile legale, a prezentului Statut sau a regulamentului intern,
- nu s-a conformat deciziilor luate de organele deczionale menționate în prezentul Statut,
- a întreprins acțiuni care nu contravin scopurilor ELSA Moldova, sau prejudiciază ELSA, în mod special dependența sa de orice formațiune politică,
- nu și-a îndeplinit obligațiile sale financiare față de ELSA în decursul a unui an calendaristic
- a cauzat prejudicii considerabile asociaței sau imaginii ELSA sau ELSA Moldova,

Excluderea membrului se decide de către Biroul Național sau Grupul Local cu votul a două treimi al Biroului Național sau al organului decizional al Grupului Local.

Art. 18 Drepturi și obligații

Drepturi:

- toți membrii au dreptul de a participa în cadrul Întâlnirii Consiliului Național, în cadrul căreia au dreptul să-și exprime opinia, să voteze, și să fie aleși în cadrul organelor ELSA Moldova.
- Fiecare membru are dreptul de vot doar dacă și-a îndeplinit toate obligațiile financiare. Fiecare grup local are un număr de voturi proporțional cu numărul de membri.
- Fiecare membru al Grupului Local are dreptul să fie ales în calitate de membru al Biroului Național dacă și-a îndeplinit obligațiile financiare față de ELSA Moldova.
- Fiecare membru al Grupului Local poate participa în oricare dintre activitățile ELSA

Obligații:

- Membrii se obligă să respecte prezentul Statut și regulamentul intern, deciziile Întâlnirii și Bordului, să-și îndeplinească obligațiile financiare, să fie prezenți la Întâlnirea Consiliului Național și să sprijine activitatea Grupului Local, Biroului Național și să se implice în realizarea scopurilor ELSA Moldova.
- Fiecare membru se obligă să achite cotizația de membru determinată de Biroul Național în momentul înregistrării, aplicării sale. Biroul Național decide mărimea cotizației anuale și stabilește metodele și termenele de achitare.

Secțiunea IV. Organele

Art. 19 Organele Asociației

ELSA Moldova are următoarele organe:

- a) Consiliul Național
- b) Biroul Național.

Art. 20 Consiliul Național

1. Consiliul Național este organul decizional suprem al ELSA Moldova, deciziile căruia sunt obligatorii pentru Biroul Național, Grupurile Local și membrii săi.
2. Întreunirile Consiliului Național sunt divizate în ordinare și extraordinare. Întreunirile ordinare ale Consiliului Național au loc cel puțin o dată pe an după International Council Meetings din primăvară. Întreunirile extraordinare ale Consiliului Național pot fi organizate la cerința Biroului Național sau cel puțin jumătate din membrii ELSA Moldova.

Art. 21. Întreunirea Consiliului Național

1. Toți membrii ELSA Moldova, în conformitate cu prevederile prezentului Statut, au dreptul de a fi prezenți la Întreunirea Consiliului Național, precum și de a vota în cadrul Întreunirii.
2. Biroul Național are dreptul de a invita oaspeți (terți) la Întreunirea Consiliului Național.
3. Biroul Național trebuie să informeze toți membrii ELSA Moldova că Întreunirea Consiliului va avea loc, prin transmiterea agendei Întreunirii cel târziu cu 30 zile înainte de data stabilită. Împreună cu Agenda, membrii vor fi notificați despre deschiderea procedurii pentru depunerea candidaturilor în vederea alegerilor în cadrul Biroului Național.

Art. 22 Procesul Electoral

1. Alegerea membrilor în Biroul Național sunt desfășurate în cadrul Întreunirii ordinare a Consiliului Național. Fiecare Grup Local are un număr de voturi proporțional cu numărul de membri.
2. Alegerile sunt supravegheate de Comisia Electorală care este constituită din trei membri aleși de Consiliul Național înainte de desfășurarea propriu-zisă a alegerilor.
3. Candidatura pentru alegeri în cadrul Biroului Național trebuie depusă la Secretarul Biroului Național înainte cu 14 zile de data stabilită pentru Întreunirea Consiliului Național. Termenul limită trebuie stabilit expres și poate fi extins până la începerea procedurii de vot, dacă acest lucru va fi necesar.
4. Fiecare candidat va beneficia de un timp alocat aparte pentru o scurtă prezentare în fața Consiliului referitor la poziția dorită pentru care candidează candidatul. După fiecare prezentare, Consiliul are dreptul să acorde întrebări candidatului.

5. După ce au fost prezentate toate candidaturile, Consiliul va purcede la votul pentru fiecare post în parte. Voturile sunt secrete, și se indică pe buletine de vot speciale, pregătite de Secretarul General ELSA Moldova. Candidatul care obține cele mai multe voturi va fi ales pentru poziția la care a candidat în cadrul Biroului Național.

6. Dacă poziția în Biroul Național rămâne vacantă după alegerile ordinare sau membrul ales al Biroului Național își încetează calitatea de membru, Biroul Național are dreptul de a numi orice persoană care va îndeplini anumite sarcini.

Art. 23 Cvorumul Consiliului Național

1. Cvorumul Consiliului Național este întrunit dacă cel puțin o treime din membrii cu drept de vot sunt prezenți, cu excepția excluderii unui membru, modificarea Statutului sau regulamentului intern sau dizolvarea ELSA Moldova unde este necesar cvorumul de două treimi din membrii cu drept de vot.

2. În lipsa Cvorumului, nouă Întrunire a Consiliului Național va avea loc în decursul a 30 zile.

Art. 24. Demisia unui membru al Biroului Național

Un membru al Biroului Național poate fi demis la Întrunirea Consiliului Național cu votul a 2/3 din votul majorității, dacă:

- A) Membrul Biroului nu îndeplinește satisfăcător sarcinile sale;
- B) Membrul Biroului violează Statutul, Regulamentele sau alte interese ale ELSA Moldova;
- C) Membrul Biroului acționează în detrimentul imaginii sau numelui ELSA ca organizație internațională.

Art. 25. Biroul Național

1. Biroul Național este organul executiv superior al ELSA Moldova și sarcinile acestuia sunt de a lua decizii la întâlnirile de Consiliu, de a promova scopurile și eficacitatea ELSA Moldova, să reprezinte și să asigure ca totul să corespundă Statutului, Regulamentelor, ghidurilor și politicilor ELSA Internațional.

2. Biroul Național consistă din următoarele posturi:

- Președintele;
- Secretarul General;
- Trezorerul;
- Vice-Președintele Activități Academice;
- Vice-Președintele Seminare și Conferințe;
- Vice-Președintele STEP;
- Vice-Președintele Marketing;
- Vice-Președintele Resurse Umane;
- Vice-Președintele Competiții de Procese Simulate.

3. Membrii Biroului Național nu trebuie să primească un salariu și trebuie să fie persoane fizice care vor avea mandat de membri al Biroului Național ELSA Moldova pe perioada de un an.

4. Biroul Național trebuie să fie responsabil pentru acțiunile și deciziile Consiliului Național.

5. Biroul Național poate împuternici unul din membrii Biroului să formeze o Comisie Organizatorică pentru a îndeplini o sarcină particulară. Acel membru al Biroului trebuie să posede discreție față de componența Comisiei Organizatorice, iar Biroul Național trebuie să răspundă la Consiliul Național pentru acțiunile Comisiei Organizatorice.

Secțiunea V. Finanțarea

Art.26 Sursele finanțării

1. Costurile activităților ELSA Moldova pot fi finanțate de către:

- a) Taxa de înregistrare;
- b) Taxa anuală de membru sau orice alte contribuții ale membrilor;

c) Toate donațiile, moștenirile, sau subvențiile în cash sau în natură nu trebuie acceptate dacă acestea sunt contrarii principiilor și scopurile ELSA și ELSA Moldova sau dacă sunt împotriva intereselor ELSA și ELSA Moldova;

d) Veniturile din orice altă proprietate (mobilă ori imobilă) pe care ELSA Moldova le poate achiziționa;

e) Orice alt venit ce rezultă dintr-o activitate care nu este contrară prezentului Statut sau Regulamentelor ori scopurilor ELSA Moldova;

f) Orice contribuție specială pe care Consiliul l-ar aproba după propunerea Biroului de a rezolva în mod strigent nevoile financiare.

2. Fiecare membru al ELSA Moldova este obligat să plătească anual o taxă de membru, stabilită din când în când de către Biroul Național, fiind valabilă de la începutul anului academic până la începutul următorului an academic.

3. Toate fondurile dobândite pentru beneficiile ELSA Moldova trebuie să fie gestionate de către Trezorier. Fără a prejudicia secția care urmează, Secretarul General al ELSA Moldova trebuie să fie responsabil de administrarea calității de membru și împreună cu Trezorierul trebuie în comun să fie responsabil în colecționarea taxei de membru.

Art. 27. Conturi

1. Anul financiar al ELSA Moldova începe de la 1 August și se termină la 31 Iulie.

2. Conturile verificate sunt prezentate de către Trezorier la Consiliul Național din primăvară.

Secțiunea VI. Regulamentele

Art. 28. Regulamentele

Consiliul Național va reglementa chestiunile de ordin intern ale ELSA Moldova în Regulamente. În caz că apare vreun conflict, Statutele vor prevala ca precedente asupra Regulamentelor.

Secțiunea VII. Amendamentele la Statute ori Regulamente

Art. 29. Amendamentele la Statute ori Regulamente

1. Orice amendament sau completare propus la acest Statut și la Regulamente trebuie să fie trimis la Biroul Național cu cel puțin 21 de zile înainte de Consiliul Național.
2. Orice modificare sau completare adusă la acest Statut și la Regulamente poate fi făcut doar cu suportul a 2/3 din membrii prezenți și cu drept de vot, cu excepția prezentului Articolel care cere 4/5 din membrii cu drept de vot.
3. Orice amendament ori modificare la acest Statut ori la Regulamente intră în vigoare la sfârșitul Întâlnirii Consiliului Național la care acestea au fost acceptate, decât dacă Consiliul Național decide contrariul.

REGULI INTERNE

Pentru clarificarea și explicarea Statutului ELSA Moldova, membrii acesteia își dau acordul de a adopta următoarele Reguli interne:

Secțiunea I. Încetarea și Excluderea

Art 1. Valabilitatea Încetării sau a Excluderii

Pentru valabilitatea încetării sau a excluderii, oricărei persoane vizate trebuie să-i fie acordată posibilitatea de a-și justifica acțiunile sale și să-și exprime poziția sa față de orice pretenție împotriva sa.

Secțiunea II. Procedura Generală a Întâlnirii Consiliului Național

Art 2. Invitațiile pentru Întâlnirea Consiliului Național

Invitația trebuie să conțină, în mod clar și explicit, locul, data și timpul Întâlnirii, cât și temele care urmează a fi discutate. În cazul în care Întâlnirea va fi anulată din motive de absență a cvorumului, o nouă dată, loc și timp va stabilită în invitație.

Art 3. Deschiderea Întâlnirii Consiliului Național

O Întâlnire a Consiliului Național este deschisă de către Președintele ELSA Moldova, sau oricare altă persoană autorizată de către acesta.

Art 4. Persoanele numite în cadrul Întâlnirii Consiliului Național

După deschiderea Întâlnirii Consiliului Național, sunt numite următoarele persoane:

- a) Președintele întrunirii
- b) Vice-președintele întrunirii
- c) Doi secretari
- d) Doi moderatori

Art 5. Președintele Întâlnirii

Rolul președintelui Întâlnirii Consiliului Național este de a asigura respectarea agendei adunării, de a invita, de a decide momentul potrivit pentru votarea propunerilor, să

supravegheze procedura de votare, să anunțe rezultatele votării, să fie responsabil de ordinea adunării și să soluționeze orice problemă apărută.

Art 6. Vice-președintele Întâlnirii

Rolul vice-președintelui este de a acorda asistența necesară președintelui adunării și să-l înlocuiască în cazul absenței lui.

Art 7. Secretarii

Rolul secretarilor este de a supraveghea și de a acorda asistența necesară la organizarea și petrecerea întrunirii, cât și de a efectua procesele verbale. Ambii secretari sunt numiți de către Consiliu și ei se subordonează Secretarului General.

Art 8. Moderatorii

Rolul moderatorilor adunării este de a verifica componența membrilor prezenți și a celor cu drept de vot în orice moment la adunare, să numere voturile, să compare rezultatele procesului de calcul și să informeze președintele adunării despre rezultatul votării.

Art 9. Aprobarea agendei Întâlnirii

După numirea persoanelor responsabile în cadrul adunării, agenda propusă de Biroul Național urmează a fi aprobată cu majoritatea de voturi ale Consiliului Național.

Art 10. Procedura de votare în cadrul Întâlnirii

Procedura de votare a propunerilor, moțiunilor, amendamentelor sau adăugirilor în Statut sau în Regulile Curente va fi următoarea:

- I. Președintele adunării va solicita argumente pro și contra oricărei propuneri, moțiuni, amendament sau adăugire.
- II. În cazul în care a fost propus un amendament, președintele adunării va solicita Consiliul să voteze acest amendament. Președintele va solicita voturi pro, contra sau abțineri de la votare și va anunța rezultatele votării ulterior.
- III. Președintele va solicita să fie supus votării fie propunerea inițială, fie cea modificată, în dependență dacă modificarea adusă propunerii a fost acceptată, după care va cere voturile pro, contra și abținerile. Președintele va anunța rezultatele votării.

IV. Dacă sunt două sau mai multe propuneri, amendamente, moțiuni sau adăugiri referitoare la aceeași temă și nici una din acestea nu au o majoritate de voturi din prima, alegerea revine președintelui adunării.

Art 11. Votarea secretă

La cererea oricărui membru prezent cu drept de vot la adunare și în cazurile prevăzute de Statut va fi organizată votarea secretă.

Art 12. Intrarea în vigoare

Deciziile Consiliului, incluzând amendamentele din Statut și din Regulile Curente, intră în vigoare începând cu încheierea adunării în care acestea au fost luate, cu excepția situației când Consiliul decide, cu 2/3 din voturile membrilor prezenți, contrariul.

Art 13. Materialele de lucru

Materialele de lucru ale adunării, care trebuie lecturate la începutul oricărei întruniri ale Consiliului Național, includ:

- a) Rapoartele membrilor Biroului Național;
- b) Ale rapoarte sau procese verbale prezentate la adunare;
- c) Toate propunerile, moțiunile, amendamentele și adăugirile prezentate la întrunire, împreună cu rezultatele votării;
- d) Alte documente care pot fi necesare, la discreția Secretarului General.

Art 14. Procesele verbale

Procesele verbale ale adunării Consiliului Național sunt întocmite de către Secretarul General împreună cu secretarii numiți de către Consiliu.

Secțiunea 3. Biroul Național

Art 15. Președintele Biroului

Președintele are dreptul suprem de a reprezenta ELSA Moldova. În cazul imposibilității temporare de îndeplinire a funcțiilor cu care a fost desemnat, acesta numește alt membru al Biroului de a efectua următoarele îndatoriri:

- a) să reprezinte ELSA Moldova în instanță;

- b) să convoace ședințe în cadrul Biroului, convenind împreună cu Secretarul General agenda zilei și prezidează adunările Consiliului Național și ședințele Biroului Național, pe care acesta poate să le întrerupă sau să le înceteze;
- c) este responsabil pentru relațiile externe ale asociației;
- d) semnează împreună cu Secretarul General documentele importante, procesele verbale ale ședințelor Biroului Național și ale adunărilor Consiliului Național, cât și dispozițiile de plată, împreună cu Trezorerierul;
- e) supraveghează administrarea trezoreriei, cât și pe trezoriei, și este responsabil, alături de ultimul în legătură cu oricare neglijare, omisiune sau eșec în lucru;
- f) supraveghează și monitorizează implementarea Statutului și a Regulilor Curente, cât și a deciziilor Consiliului Național și ale Biroului Național;
- g) este responsabil pentru toate celelalte activități ELSA Moldova, de planificare și direcționare în lucrul Consiliului și al Biroului.

Art 16. Secretarul General

- a) Este responsabil de corespondența ELSA Moldova, păstrează procesele verbale și ștampila ELSA Moldova, cât și pregătește toate documentele pe care acesta le semnează împreună cu Președintele.
- b) Informează membrii și prietenii ELSA Moldova despre oricare acțiuni sau progrese în toate evenimentele ELSA Moldova.

Art 17. Trezorerierul

- a) Este responsabil de finanțele asociației, de crearea și păstrarea conturilor, bugetului, proprietății, plăților și majorării fondurilor.
- b) Este obligat să depoziteze mijloacele bănești în banca numită de Biroul Național, cu excepția mijloacelor bănești destinate pentru proiecte curente, în dependență de decizia Biroului Național.
- c) În cazul absenței sau imposibilității Trezorerierului de a-și îndeplini funcțiile sale, un membru al Biroului îl va înlocui, la decizia comună a Biroului.

Art 18. Vice-președinții

Aceștia sunt responsabili pentru organizarea per general și supravegherea activității lor în fiecare departament al său.

a) Vice-președintele Activități Academice

Colectează materialul academic necesar pentru ca ELSA Moldova să participe în publicațiile internaționale ale ELSA International. Acesta asigură informarea despre orice activitate academică care promovează învățarea tinerilor juriști și absolvenți, în special despre studiile în universitățile europene, procese simulate, cercetări în domeniul juridic, publicații în ziare și reviste.

b) Vice-președintele Seminare și Conferințe

El organizează și coordonează seminare, conferințe și călătorii educaționale.

c) Vice-președintele STEP

Acesta informează membrii ELSA Moldova despre oportunitățile de training acordate de către ELSA International, cât și informează ultima despre posibilitățile de training oferite de către instituțiile naționale.

d) Vice-președintele Marketing

Acesta este responsabil de relațiile publice ale asociației, este în căutarea sponsorilor, a informației relevante și, per general, se ocupă de promovarea asociației.

e) Vice-președintele Resurse Umane

Acesta organizează și organizează recrutările și sesiunile de training.

f) Vice-președintele Procese Simulate

Acesta organizează Procese Simulate în cadrul ELSA Moldova și acordă asistență în participarea la procesele simulate internaționale.

Art 19. Numirea directorilor de către Biroul Național

1. La numirea unei persoane, Secretarul General, în numele Biroului Național va expedia o scrisoare persoanei respective, care va conține următoarele:

a) Numele și prenumele persoanei numite;

- b) Titlul scrisorii;
- c) Descrierea îndatoririlor pentru care se subscrie;
- d) Durata activității sale, în limită de timp sau de îndatoriri;
- e) Numele membrului Biroului responsabil pentru persoana numită; răspunderea Biroului Național față de Consiliul Național rămânând neafectată.

2. La încheierea perioadei de activitate, persoanele numite vor prezenta Biroului Național un raport scris ale performanțelor acestora.

Art 20. Numirea Comitetului Organizațional de către Biroul Național

1. La numirea unui Comitet Organizațional, membrul responsabil al Biroului va prezenta în cadrul Biroului o listă de nume și prenume ale tuturor persoanelor care vor forma Comitetul Organizațional, împreună cu o scurtă descriere a îndatoririlor acestora.

2. Membrul responsabil al Biroului, în numele și pentru Biroul Național, va expedia o scrisoare celor numiți, conținând următoarele:

- a) Numele și prenumele persoanelor numite;
- b) Titlul scrisorii;
- c) Descrierea îndatoririlor pentru care se subscrie;
- d) Durata perioadei de activitate, în limită de timp sau îndatoriri;
- e) Numele membrului responsabil al Biroului, pentru persoanele numite, răspunderea Biroului Național față de Consiliul Național rămânând neafectată.

3. La încheierea perioadei de activitate, persoanele numite vor prezenta rapoarte scrise referitoare la performanțele acestora către Biroul Național.



The European Law Students' Association
REPUBLIC OF MOLDOVA

STATUTE

“Law Students’ Association from Republic of Moldova ELSA”

Chisinau, 2014



Section I. Name, Aims and Activities.

Ar. 1. Name

The association shall be known as the European Law Students' Association – Moldova, and shall be abbreviated to ELSA Moldova.

Art 2. ELSA Philosophy

Vision

A just world in which there is respect for human dignity and cultural diversity.

Purpose

To contribute to legal education, to foster mutual understanding and to promote social responsibility of law students and young lawyers.

Methods

- a) To provide opportunities for law students and young lawyers to learn about other cultures and legal systems in a spirit of critical dialogue and scientific cooperation.
- b) To assist law students and young lawyers to be internationally minded and professionally skilled.
- c) To encourage law students and young lawyers to act for the good of society.

Art 3. Means

To achieve its goals, ELSA Moldova has the right to develop its three main fields of activity:

- The Student Trainee Exchange Programme (STEP) – to provide opportunities for law students and young lawyers to obtain work experience in a foreign legal system.
- Seminars and Conferences (S&C) – to acquire knowledge through its organized events in the field of seminars, conferences, public lectures etc.
- Academic Activities (AA) – to develop legal knowledge and experience from participating and organising competitions, debates etc.

Art 4. Language

Since ELSA is an international organisation, the official languages of ELSA Moldova shall be Romanian and English; this, however, shall not in any way preclude the use of other languages where this is necessary.

Section 2. Legal Framework

Art 5. Nature of the Association

The association is established and operates in accordance with the Constitution, the Law no. 837-XIII of voluntary associations from May 17, 1996, legislation of the Republic of Moldova and this Statute.

Art 6. Political position

ELSA Moldova is a non-governmental, non-profit and non-political association. ELSA Moldova will not support directly or indirectly, any political party, electoral bloc or any candidate to a position within public authorities and will not use any part of the income or property to fund them.

Art 7. Relationship with ELSA International

ELSA Moldova is a member of ELSA International community. It operates under the principles and rules adopted or proposed by ELSA International.

Art 8. Legal address

ELSA Moldova headquarters are located at: M. Kogălniceanu 65 street, Block 2B, of. 22, MD-2009 Chisinau, Moldova.

Section 3. Membership

3.1. Local Groups

Art 9. Initiative Groups

ELSA Moldova is composed of Local Groups of law students and young lawyers, based in a law faculty, which promote and support the aims and activities of ELSA and meet next requirements:

- In the University of the Local Group is applying for Initiative group there is not existing Member, Observer or Initiator; and
- A written application for Initiative is submitted to the National Board in which the Local Group states that it supports the aims and activities of ELSA; and
- The Local Group submits a viability report, which shall include: potential economic resources, financing sources, available human resources and links with the faculty, that allow to develop *de facto* the aims and activities of ELSA; and
- The application for Initiative is approved by the National Board.

Initiators shall apply for Observership at the first National Council Meeting immediately following their acceptance as Initiator Local Group of ELSA Moldova.

Art 10. Members

Membership of ELSA is open to Observers of ELSA Moldova if they have proved to support and work for the aims and activities of ELSA providing the following conditions are met:

- The Observer can apply for membership no earlier than at the National Council Meeting immediately following the National Council Meeting where the status of Observership was attained; and
- A written application for membership is submitted to the National Board in which the Local Group states the methods and means by which it has been supporting the aims and activities of ELSA thus far; and
- The Observer submits its statutes and standing orders to the National Board and these statutes and standing orders are compatible with those of ELSA Moldova; and
- The application for membership is approved by the National Board.

Art 11. Demotion

Membership can be demoted to Observership with two thirds majority vote by the Council if that Member has either:

- Not paid any of the fees or amounts due to ELSA Moldova for two consecutive Council meetings; or
- Ceased to support the aims and core activities of ELSA.

Art 12 Termination

Membership, Observership or Initiative immediately ends if:

- An Initiator did not apply for Observership or was rejected as Observer at the first Council Meeting following the acceptance as Initiator group.
- An Observer did not apply for Membership or was rejected as Member for three consecutive Council Meetings following the Council Meeting where the Observer can apply for Membership;
- A Member, Observer or Initiator notifies the National Board in writing that it wishes to terminate its Membership, Observership or Initiative;
- A Member or Observer is expelled in accordance with Article 14 of these Statutes.

Art 13. Suspension

The National Board may suspend a Local Group if it has not fulfilled its financial obligations towards ELSA Moldova. This suspension will be notified to the Local Group, which may appeal to the National Council Meeting. The suspension will be automatically lifted if the Local Group fulfils its financial obligations.

Art 14. Expulsion

A Member or Observer can be expelled from ELSA Moldova on a two-third majority vote by the National Council Meeting if that Member or Observer has either:

- Violated these Statutes, the Standing Orders, decisions taken by the National Council Meeting or the interests of ELSA Moldova or ELSA; or
- Not paid any fees or amounts due to ELSA Moldova for two consecutive Council Meetings; or
- Caused considerable harm to ELSA Moldova, any of its Members, Observers or Initiators, or anyone within their responsibility; or
- Ceased to support the aims and activities of ELSA, or

3.2. Physical persons

Art 15. ELSA Moldova Local Group Members

Membership to ELSA Moldova Local Groups is open to:

- All students enrolled in any year of the course offered by the Law Faculties at any University from Moldova;
- Those graduates who have acquired a qualification from the Law Faculties from Moldova, until up to two years following graduation;

Art 16. Termination of Membership

A member shall automatically and immediately cease to be a Local Group of ELSA Moldova member if that member commits any of these:

- Tenders his/her resignation in writing to the National Board;
- Is expelled in accordance with these Statutes, following a decision taken by the ELSA National Board.

Art 17. Expulsion

A member who is not at the time on the National Board shall be expelled from a Local Group of ELSA Moldova following a decision taken by the National Board of ELSA Moldova, if that members has:

- Violated the law, these Statutes or the Standing Orders;
- Not complied with the decisions taken by the organs provided in these Statutes;
- Taken actions that are contrary to the aims of ELSA Moldova, or seeks to alter the nature of ELSA and in particular its dependence on any political body;
- Not met his or her financial obligations to ELSA for one year;
- Caused considerable harm to the organisation or name of ELSA or ELSA Moldova;
- Ceased to support the aims and activities of ELSA or ELSA Moldova.

The expulsion of a member is decided by the Local Group or National Board with a two-third majority vote by National Board or decision body of Local Group.

Art 18. Rights and Obligations

Rights

- All members are entitled to participate in Council Meeting where they are allowed to say their opinion, vote on any matter, put on vote and elect the National Board.

- Every member has the right to vote only if fulfils his/her financial obligation. Each local group has a number of votes proportional to the number of its members.
- Every member of the Local Group has the right to be elected as a member of the National Board only if fulfils his/her financial obligations.
- Every member of the Local Group has the right to participate in all ELSA projects.

Obligations

- Members are obliged to comply with the present Statute and Standing Orders, the individual decisions of the Council and the Board, to pay their contributions, to attend the National Council Meetings and to assist the work of the Local Group, National Board and the achievement of the ELSA Moldova's aims.
- Each member should pay the fee determined by the Board upon his/her registration. The Board decides the amount of the annual contribution and sets out the ways and time limits for payment.

Section 4. Organs

Art 19. Organs of the Association

The organs of ELSA Moldova are:

- a) The National Council;
- b) The National Board.

Art 20. The National Council

1. The National Council is the supreme decision making organ of ELSA Moldova whose decisions are binding on the National Board, Local Groups and its members.
2. The National Council Meetings are divided into ordinary and extraordinary. The ordinary Council Meetings take at least once a year after the spring International Council Meeting of ELSA International. The extraordinary Council Meetings can be convened at the request of the National Board or at least half of ELSA Moldova members.

Art 21. The National Council Meeting

1. All those who are members of ELSA Moldova, in accordance with these statutes, have the right to attend National Council Meeting, as well as to vote at the Meeting.

2. The National Board shall have the right to invite certain guests to attend the National Council Meetings.
3. National Board shall inform all members of ELSA Moldova that a National Council Meeting is to be held, by forwarding an agenda of the meeting by not later than 30 running days prior to the established date. Provided that together with the agenda of the National Council Meeting there shall also be included a call for nomination for the elections to be held during the National Council Meeting.

Art 22. The Electoral Process

1. The elections for the members of the Board are held during the ordinary National Council Meeting. Each local group has a number of votes proportional to the number of its members..
2. The elections are supervised by the Elections Committee which consists of three members elected by the Council before the elections.
3. Candidacy for the elections of the Board must be submitted to the Secretary at least 14 days before the day of the National Council Meeting. The deadline must be clearly stated and it may be extended until the voting begins, if this is deemed necessary.
4. Each candidate shall be given time for a short presentation to the Council regarding the post/s that such candidate is contesting. After each presentation the Council shall be given opportunity to question the candidate.
5. Once all the presentations are made the Council shall proceed to vote on the various posts. The votes must be done by secret ballot on ballot sheets purposely prepared by the Secretary General of ELSA Moldova. A candidate who gets the most votes will be elected to the National Board for the selected post.
6. If a post on the National Board remains vacant after regular elections or a National Board Member resigns from his or her place on the National Board, the National Board may appoint any person to carry out a specific task.

Art 23. Quorum of the National Council

1. There is a quorum of the National Council if at least one-third of the members entitled to vote are present, exception is for the expulsion of a member or amendment of the Statutes or

Standing Orders or dissolution of ELSA Moldova where is needed a quorum of two-thirds (2/3) of the members entitled to vote.

2. If there is a lack of quorum, a new Council Meeting will take place within 30 days from the day of At this meeting, there is quorum regardless of how many members are present.

Art 24. Dismissal of a National Board member

A National Board member may be dismissed by a National Council Meeting by a majority of two-thirds (2/3) of the votes cast, if either:

- A) That Board member does not satisfactorily perform his/her tasks;
- B) That Board member violates these Statutes, the Standing Orders or the interests of ELSA Moldova;
- C) That Board member acts in any way that is detrimental to the name and image of ELSA as an international organisation.

Art 25. The National Board

1. The National Board is the supreme executive body of ELSA Moldova and its tasks are to carry out the decisions of the Council Meeting, to promote the aims and efficiency of ELSA Moldova, to represent it and to ensure that all is run in accordance with these Statutes, Standing Orders, guidelines and policies of ELSA International.

2. The National Board shall consist of the following posts:

- The President
- The Secretary General
- The Treasurer
- The Vice-President for Academic Activities
- The Vice-President for Seminars and Conferences
- The Vice-President for the Student Trainee Exchange Programme
- The Vice-President for Marketing
- The Vice-President for Human Resources
- The Vice-President for Moot Court Competitions

3. The members of the National Board shall not receive a salary and will be physical persons who are members of ELSA Moldova whose mandate will be one year.

4. The National Board shall be accountable to the National Council Meeting for its actions and decision.
5. The National Board may appoint a director to carry out a specific task and will be accountable to the National Council Meeting for the activities of this person.
6. The National Board may empower one of the Board Members to form an Organising Committee for the carrying out of a particular task; that Board Member shall possess discretion in the composition of that Organising Committee and the National Board will be accountable to the National Council Meeting for the activities of this Organising Committee.

Section 5. Finance

Art 26. Sources of funding

1. The costs of running the activities of ELSA Moldova are to be funded by:
 - a) The registration fee;
 - b) The regular annual membership fee or other contributions from members;
 - c) All kinds of donations, heritage or grants whether in cash or in kind, provided however that such funds must not be accepted if they are tied to conditions contrary to the aims and principles of ELSA and ELSA Moldova or if they are otherwise not in the interests of ELSA and ELSA Moldova;
 - d) Revenue from any property (movable or immovable) that ELSA Moldova may acquire;
 - e) Any other income that may result from an activity that is not contrary to the present Statutes and Standing Orders or to the aims of ELSA Moldova;
 - f) Any special contribution that the Council may approve after the proposal of the Board in order to deal with urgent financial needs.
2. Each member of ELSA Moldova is obliged to pay an annual membership fee, established by the National Board from time to time, valid from the beginning of the academic year to the beginning of the following academic year.
3. All funds raised for the benefit of, or payable to, ELSA Moldova, shall be managed by the Treasurer. Without prejudice to the foregoing section, the Secretary General of ELSA Moldova shall be responsible for the administration of membership, and together with the Treasurer, shall be jointly responsible for the collection of membership fees.

Art 27. Accounts

1. The financial year of ELSA Moldova is from the 1st of August to the 31st of July.
2. The audited final accounts are to be presented by the Treasurer at the spring National Council Meeting.

Section 6. Standing Orders

Art. 28 Standing Orders

The National Council Meeting will further regulate the internal affairs of ELSA Moldova in its Standing Orders. In the event of any conflict, the Statutes are to take precedence over the Standing Orders.

Section 7. Amendment of Statutes and Standing Orders

Art 29. Amendment of Statutes and Standing Orders

1. Any proposed amendment or addition to these Statutes or Standing Orders is to be sent to the National Board at least 21 running days before the National Council Meeting.
2. Any amendments or additions to these Statutes and Standing Orders may be made if supported by two-thirds (2/3) of the members present and voting; with the exception of this Article which require a four-fifths (4/5) majority of members present and voting in order to be amended.
3. Any amendments to these Statutes and Standing Orders come into force at the end of the National Council Meeting during which they were accepted, unless the National Council decides otherwise.

STANDING ORDERS

In order to clarify and explain the Statutes of ELSA Moldova, the members thereof agree to adopt the following Standing Orders:

Section 1. Termination and Expulsion

Art 1. Validity of Termination or Expulsion

In order for a termination or expulsion to be valid, any person so charged must be given adequate opportunity to explain his/her acts and to reply to any allegation made against him/her.

Section 2. The National Council Meeting General Procedure

Art 2. Invitations to the National Council Meetings

The invitation must clearly state the place, date and time of the Meeting as well as the issues that are to be discussed. In case the meeting is cancelled due to lack of quorum, a new place, date and time will be stated on the invitation.

Art 3. Opening the National Council Meeting

A National Council Meeting is opened by the President of ELSA Moldova, or any other person authorised by him/her to do so.

Art 4. Appointed officers at the National Council Meeting

After the opening of the National Council Meeting, the following officers are appointed:

- a) Chair
- b) Vice-Chair
- c) Two secretaries
- d) Two tellers

Art 5. Chair

The role of the Chairperson of the National Council Meeting is to ensure that the National Council Meeting agenda is respected and adhered to, to invite persons to address the National Council Meeting, to decide when to put proposals to a vote, to supervise the voting process, to announce the result of the voting process, to bring the meeting to order and to resolve any question concerning the procedure of the National Council Meeting

Art 6. Vice-chair

The role of the Vice-chair is to assist the Chair and stand in for the Chair in the event of his/her absence.

Art 7. Secretaries

The role of the two secretaries is to keep the minutes of the National Council Meeting. The two secretaries are appointed by the Council and they are responsible to the Secretary General.

Art 8. Tellers

The role of the tellers of the National Council Meeting shall be to verify the number of members present and voting at any time during such meeting, to count the number of votes cast, to compare the results of the counting process and inform the Chair of the result.

Art 9. Approval of the National Council Meeting agenda

After the appointment of the officers of the National Council Meeting, the agenda as proposed by the National Board shall be approved by a majority vote by the National Council.

Art 10. National Council Meeting Voting Procedure

The voting procedure for any proposals, motions, amendments or additions to the Statutes and Standing Orders shall be as follows:

- I. The Chair shall ask for any arguments in favour or against the proposal, motion, amendment or addition and any proposed amendment thereto.
- II. If any amendments thereto are proposed, the Chair shall ask the Council to vote on the amendments. The Chair shall ask for the votes in favour, against and abstentions and shall announce the result of the vote.

III. The Chair asks the Council to vote on either the original proposal, or the amended proposal, depending on whether any amendment was accepted and will then ask for votes in favour, against or abstentions. The Chairs shall then announce the results of the voting process.

IV. If there are two or more proposals, amendments, motions, or an addition, regarding the same issue and none of them obtains an absolute majority in the first vote, the casting goes to the Chair.

Art 11. Secret Voting

At the request of any member present and voting at the National Council Meeting and in the cases provided in Statute, a secret voting shall be taken.

Art 12. Entry into Force

National Council decisions, including amendments to the Statute and Standing Orders come into force at the end of the National Council Meeting during which they were made, unless the National Council Meeting decides, by a two-thirds (2/3) majority of the members present and voting, to the contrary.

Art 13. Working Materials

National Council Meeting working materials, which must be read at the beginning of every National Council Meeting, are to include:

- a) National Board members' reports;
- b) Any other report or minute submitted to the National Council Meeting;
- c) All proposals, motions, amendments and additions submitted to the National Council Meeting together with the results of the voting process;
- d) Any other documents deemed to be necessary by the Secretary General

Art 14. The Minutes

The National Council Meeting's minutes are to be drawn up by the Secretary General in conjunction with the secretaries appointed by the National Council.

Section 3. The National Board

Art 15. The President of the National Board

The President has the supreme right to represent ELSA Moldova. Where the President is to be temporarily unable to fulfil the functions of his office, he shall appoint another Board Member to fulfil next duties:

- a) Represents ELSA Moldova in court;
- b) Convenes the meetings of the National Board setting along with the Secretary General the daily agenda and presides over the National Council Meetings and the National Board Meetings, which he/she may interrupt or terminate;
- c) Is responsible for the organisation's external relations;
- d) Signs along with the Secretary General the important documents, the minutes of the National Board Meetings and the National Council Meetings and signs along with the Treasurer the paying bills;
- e) Supervises the management of the treasury and the treasurer and is jointly responsible with him/her for any negligence, omission or failure in duty;
- f) Supervises and monitors the implementation of the Statute and Standing Orders and the decisions of the National Council and the National Board;
- g) Is in charge of the overall co-ordination of ELSA Moldova, planning and direction of the work of the National Council and the National Board.

Art 16. Secretary General

- a) Handles the correspondence of ELSA Moldova, keeps the minutes and the stamp of ELSA Moldova and prepares all documents which he/she signs with the President.
- b) By all means informs the members and the friends of ELSA Moldova for its actions and progress in all events.

Art 17. The Treasurer

- a) He/she is in charge of the finances of ELSA Moldova, being responsible for bookkeeping, preparation of the accounts, any defined budget, property, payments and fund-raising.

- b) He/she is obliged to deposit the money in a bank appointed by the National Board, except for the amount needed for the current projects as the National Board will determine.
- c) In case the Treasurer is absent or unable to fulfil the functions of his office, a member of the National Board, admitted by the Board itself will replace him/her.

Art 18. The Vice-Presidents

They are responsible for the overall coordination, organisation and supervision of their corresponding area of activity.

- a) Vice-President for Academic Activities

He/she collects academic material with which ELSA Moldova may participate in the international publications of ELSA International. He/she also ensures that any activity in academia that promotes the training of young lawyers and law graduates, especially providing information about studies in European universities, moot courts, legal research, publication of a newspaper or a magazine.

- b) Vice-President for Seminars and Conferences

He/she organises and coordinates seminars, conferences and educational trips.

- c) Vice-President for Student Trainee Exchange Programme

He/she informs ELSA Moldova members about traineeship opportunities by ELSA International and also informs the latter for traineeships offered by national agencies.

- d) Vice-President of Marketing

He/she undertakes the public relations of ELSA Moldova, seeks for sponsors, the relevant information for ELSA Moldova in every direction and generally the promotion of ELSA Moldova.

- e) Vice-President for Human Resources

He/she organises and coordinates recruitment and training sessions.

- f) Vice-President for Moot Court Competitions

He/she organises and coordinates Moot Court Competitions in ELSA Moldova and assists international participation in such competitions.

Art 19. Appointing of Directors by the National Board

1. When appointing a person, the Secretary General, in the name of the National Board shall deliver a letter to the appointed person, which letter shall contain the following:
 - a) The name and surname of the appointee;
 - b) The title of the post;
 - c) A description of the tasks assigned;
 - d) The term of duration of the office, whether it be in terms of time, or in terms of completion of the tasks assigned;
 - e) The name of the National Board member responsible for the appointee; the accountability of the National Board towards the National Council Meeting remaining unaffected.
2. Upon termination of office, appointees shall present the National Board with a written report of their performance.

Art 20. Appointment of an Organising Committee by the National Board

1. When appointing an Organising Committee in terms of Article 19 of the ELSA Moldova Statute, the relevant Board Member shall present the National Board with a list of names and surnames of all the persons constituting this Organising Committee, together with a general description of the tasks assigned.
2. The relevant Board Member, in the name of the National Board, shall deliver a letter to the appointees, which letter shall contain the following:
 - a) The name and surname of the appointed persons;
 - b) The title of the post;
 - c) A description of the tasks assigned;
 - d) The term of duration of the office, whether it be in terms of time, or in terms of completion of the tasks assigned;
 - e) The name of the Board member responsible for the appointees; the accountability of the National Board towards the National Council Meeting remaining unaffected.



3. Upon termination of office, appointees shall present the National Board with a written report of their performance.



The European Law Students' Association
REPUBLIC OF MOLDOVA

Incomes for 2016/2017: 0 EUR

Expenses for 2016/2017: 0 EUR

Actual fundraising tool: membership fees and donations.

Report

stating by whom the status of ELSA Republic of Moldova is recognized

By the present report, we hereby inform you that The ELSA Moldova's status (whatever it means) is recognized by:

- Faculty of law, State University of Republic of Moldova (www.drept.usm.md)
- National Institute of Justice (www.inj.md)
- Supreme Court of Justice (www.csj.md)
- The Parliament of The Republic of Moldova (www.parlament.md)
- Bizlaw (www.bizlaw.md)
- Juridice (www.juridice.ro)
- “Brodsky Uskov Looper Reed and Partners” Law Firm (www.bulr.com)
- “Turcan Cazac and Partners” Law Firm (www.turcanlaw.md)
- “Efrim Rosca si Asociatii” Law Firm (www.era.md)
- “Hanganu Tanase si Asociatii” Law Firm (www.htp.md)
- Association of Young Attorneys
- Ministry of Justice (www.justice.gov.md).

Also, in case any proofs are needed, we are ready to provide all the necessary documents, confirmations, and letters.